# 云南农业大学课程评价管理信息平台操作手册

——教师端操作指南

## 一、登录

## 1. 登录地址: <u>http://kczx2023.ynau.edu.cn/user/</u>

登录账号:**人事**工号/手**机**号

登录密码: Kczx.123 (默认密码),注:为了您的账户信息安全,请首次登录后修改您的默认密码。



教师端 1登录界面

## 2. 修改默认密码



教师端 2 重置密码

说明:首次登录后系统会自动要求修改默认密码,根据提示及要求修改默认 密码即可。



教师端 3 重置密码界面

说明:输入新密码后,点击确认重置。



教师端 4 重置成功后登录界面

说明: 密码重置成功后会返回登录界面, 重新点击登录即可进入到后台。

二、评价管理

## 1、评价的课程

😡 云衣课程中心	■ 评价管理 / 评价的课程			2021-20229	年第1学期	教师 📄 🗉 🗖
控制台	ID 请输入D	课程名称 请输入课程名称	可选择学年学期	一可选择	相应的角色	
2004/00/08	评价的课程			+	选择课程申请参评	こ別新
「日本生	课程信息			课程状态	课程性质	操作
行上传资料 评价的结果	课程代码:4191024 课程名称:数据库系统原理及应用 课程性质:冒无 开课单位:大数据学院	理论学时: 曾元 实验学时: 智元 实习学时: 智元 课外学时: 智元	总学时: 智无 学分: 智无 考核方式: 智无 教学方式: 令人	已开设课程		已参评
准入管理 >	课程代码:5191032 课程名称:算法设计与分析 课程性质: 冒无 开课单位:大数据学院	理论学时: 智元 突验学时: 智元 实习学时: 智元 课外学时: 智元	总学时: 晉无 学分: 晉元 考禄方式: 晉无 教学方式: 个人	已开设课程		已参评
			共2条	10条/页 ~ <	1	前往 1 页

教师端 5 评价的课程界面

说明:此列表展示教师已经参评的课程信息

#### 1.1 申请参评

() 云农课程中心	■ 评价管理 / 评价的课程			2021-2022学年第19	#期 教师 <sup>↓</sup> ■ ▼
控制台	ID 请输入ID	课程名称 请输入课程			Q.援索 の重置
个人资料	评价的课程			+ 选择课	程申请参评 C 刷新
评价管理 ^	课程信息			"  课程性	质 操作
待上传资料	课程代码: <b>4191024</b> 课程名称:数据库系统原理及应用	理论学时: 暫无 实验学时: 暫无	总学时:暂无 学分:暂无	已开设课程	已参评
评价的结果	味在1000。自力 开课单位:大数据学院	采动手叫: 智元 课外学时: 智无	专权力式· 百九 教学方式: 个人		
准入管理 ~	课程代码:5191032 课程名称:算法设计与分析 课程性质:智无 开课单位:大数据学院	理论学时: 智无 突验学时: 智无 实习学时: 智无 课外学时: 智无	总学时: 晉元 学分: 晉元 考核方式: 晉元 教学方式: 个人	已开设课程	已参评
				共 <b>2</b> 条 10条/页 ~ <b>1</b>	→ 前往 1 页

教师端 6 申请课程参评的界面

说明:此课程为不在参评规划内的课程时,教师自己想要申请参评的课程。 点击【选择课程申请参评】按钮

9	开课单位	请输入开课单位 课程名称	请输入课程名称 课	<b>程代码</b> 请输入课程代码	Q搜索 ♡
à					
£料		课程信息			
STEE		课程代码: 4191022	理论学时:哲无		
(7E)		课程名称:计算机网络	实验学时: 哲无	学分:暂无	
Contract Amount		课程性质:智元	实习学时: 哲元	考核方式:暂无	
介田行识相主		开课单位:大数据学院	课外学时: 暂无	教学方式: 个人	
上传资料					
		课程代码: 4191024	理论学时:哲元	总学时: 暂无	
价的结果		课程名称:数据库系统原理及应用	实验学时: 暂无	学分: 暂无	
		课程性质:暂无	实习学时: 暂无	考核方式: 暂无	
理 ~		开课单位:大数据学院	课外学时:哲元	教学方式: 个人	
		课程代码: 4191026	理论学时:智子		
		课程名称:JAVA程序设计		学分:智无	
		课程性质:暂无	实习学时: 暂无	考核方式:暂无	
		开课单位:大数据学院	课外学时:暂无	教学方式: 个人	
		课程代码 5101012	理论学时、班平		
		课程名称: 操作系统	空险学时: 新示	(A)于约· 自儿 学分: 预示	
		课程性质: 暂无	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	学坊で言元	

教师端7选择参评课程的界面

说明:输入开课单位或课程名称或课程代码,搜索出来之后,点击课程前面 的方框勾选,最后点击完成,即可完成课程参评申请。

② 云农课程中心	开课单位	诵输入开课单位	课程名称 通输入课程名称	课程代码 请给入课程代码	Q 搜索 つ重置
控制台					
个人资料		课程信息			
评价管理 个		课程代码: <b>4191022</b> 课程名称:计算机网络			
评价的课程					
待上传资料		课程伴码: 4191024	提示	×	
评价的结果			④ 确认提交课程【计算机网络】 参评?	_	
准入管理			EQ:3F	4 确定	
		课程代码:4191026 课程名称:JAVA程序设计 课程性质:留无 开课单位:大数据学院			
		课程代码: 5191012 课程名称: 操作系统 课程性质: 新子			
	取消	无成			

教师端 8 确定参评课程的界面

说明:点击【确定】完成课程参评申请。

## 2. 待上传资料

② 云农课程中心	三 评价管理 / 特上作资料					2021-2022学	年第1学期 教师 🔷 🔻	1
控制台	D 请输入D						0.搜索 つ重置	
个人资料 评价管理 ^	待上传资料						こ 刷新	
·	M.			流程进度	最终结果	自评等级	操作	
待上传资料	码: 4191024 : 数据库系统原理及应 用 氨: 皆元 位: 大数据学院	理论学时 智元 实验学时 智元 实习学时 智元 课外学时 智元	总学时: 智元 学分: 智元 考核方式: 智元 教学方式: 个人	The Street	i ere		修改资料 上传资料	
進入管理 ~	码: <b>5191032</b> 除: 算法设计与分析 页: 智元 位: 大数据学院	理论学时 智无 实验学时 智元 实习学时 智元 课外学时 智元	总学时:智元 学分:智元 考核方式:智元 教学方式: 个人	进入持传资料流程	进行中		「「「「」」	
					共 <b>2</b> 条 10条/	(页 ~ <	1 > 前往 1 页	

教师端 9 上传资料的界面

说明: 团队课材料由负责人上传,并自动同步到团队成员,团队成员无需再 上传材料,教师可在此列表看到需要上传材料的课程,同时可点击【上传资料】 按钮,进行资料上传。

云农课程中心	← 返回   课程资料
控制台	说明:如教师教学获奖、科研获奖等证明材料。(只能上传后组 .png.jpg.jpg.gdf.pio.df.hpmp.rar.zip.,7z.,pdf文件,且不超过 500M)
个人资料	教师自评等级分析报 十上传 土资料库
评价管理	告: 現明:期件2(只能上地指数 .png.jpg.jpg.gle.gl.,pic.tf.bmp.rar.zip.,7z.pdf 文件、目不語記 500M)
评价的课程	
待上传资料	高阶材料
评价的结果	教学设计样例说明: 十上传 上资料库
准入等理	说明:提供一节代表性课程的完整教学设计和教学实施调程说明,(只能上传启器 .png.jpg.jpg.gif.pic.ff.bmp.rar.zip.7z.pdf文件,且不超过 600M)
122 August	教学实录视频: 十上传 主资料库
	又件, 且不起过 2048M)
	自评等级 ○ A级 ○ B级 ○ C级 ○ D级
	取消 英英

教师端 10 上传资料完成的界面

说明:教师完成对应的资料上传后,需要填写好自评等级,完成以上内容后,点击完成即可。

(2) 云农课程中心	■ 评价管理 / 待上传资					2021-2022	学年第1学期 教师
控制台	ID 请输入D						Q股索の重置
个人资料	待上传资料						C 刷新
评价管理 ^	l			流程进度	最终结果	自评等级	操作
评价的课程 待上传资料 评价的结果	码: <b>4191024</b> -: 数据库系统原理及应 用 页: 智无	<b>理论学时</b> : 智无 <b>实验学时</b> : 智无 <b>实习学时</b> : 智无 <b>课外学时</b> : 智无	总学时:智无 学分:智无 考练方式:智无 教学方式: 智无	ज्ञ ब्ल <sub>्</sub> स	an in A		<b>修改资料</b> 上传资料
准入管理 ~	<ul> <li>12: 天数据学院</li> <li>高: 5191032</li> <li>称: 算法设计与分析</li> <li>质: 暫先</li> <li>位: 大数据学院</li> </ul>	理论学时 智元 实验学时 智元 实习学时 智元 课外学时 智元	总学时:曾元 学分:智元 考核方式:智元 教学方式: 智元			A级	修改资料
					共2条 10条	/页 ~ 〈	1 > 前往 1 页

教师端 11 修改上传资料的界面

说明:教师上传完资料后,该资料在未审核的情况下可修改,在审核通过后,该资料不可被修改。

# 3. 准入管理

😡 云衣课程中心	■ 准入管理 / 准入的课程		2021-2022学年第1学期 教师
控制台	课程名称 情能入课程名称		Q提索 ○重置
个人资料	准入的课程		+ 准入申报 C 刷新
评价管理 ^	课程信息		操作
评价的课程			
待上传资料		智无数据	
评价的结果			
准入管理			
准入的课程			
待上传资料			
准入的结果			

教师端 12 课程准入界面

说明:准入的课程是管理该教师准入申请的课程信息。

### 3.1 准入申报

会 云农课程中心	■ 准入管理 / 准				2021-2022学年第1学期	教师	
拉制台	课程名称 前					口提索	0.01
个人资料		• <b>内</b> 47世纪办 <b>5</b> 4					
谋价管理 。	准入的课程	* 甲报课程 3 称				准入申报	C刷新
2024/144-1014	课程信息	请输入中报课程名称	 			操作	
177 (Y) EM 1993 E		* 学分					
祥上传流料		0		*			
评价的结果							
准入管理		* 课程性质	 				
		请选择课程性质		~			
准人的课程。		* 开课单位					
特上传班科		大数据学院		Ý			
准入的结果							
			取消	确定			

教师端 13课程准入申报界面

说明:点击准入申报后,弹出申报信息填写弹框,在弹框内填写好需要申报 的课程信息,然后点击【确定】

(2) 云农课程中心	主 准入管理 / 准入的课程		2021-2022学年第1学期 教师 💎
控制台	(現在名称) (1111×1111)		Q技法の重要
个人资料			1.001.000 DOD
评价管理 个	/庄八时味性		1.1.5.4.4432 C. MSM
评价的课程	课程信息		47.RE
特上传说料	课程名称:大数据历史 开课单位:大数据学院	课程性质:专业核心课	<u>99, 18</u> (8) (9)
评价的结果		课程甲报成功!	共1条 10条/页 -> - < 1 -> 前往 1 页
准入管理 ^		继续申请 立即上传资料	
進入的運用			
特上恒资料			
進入的結果			

教师端 14 课程准入申报成功的界面

说明:点击【确定】后,弹框【继续申请】若还有其他课程需要申请,可点击【继续申请】,若不再申请其他课程,可直接点击【立即上传资料】,则跳转至待上传资料列表进行资料上传。

注意:

评价结果与准入结果,都是展示课程参评后结果和准入申请通过后的评审结 果。不需操作,仅仅只作为结果的反馈和查看。

## 三、特殊功能

😡 云衣课程中心	■ 课程评价资料审核 / 课程评价资料			2021-2022学年第	学期 教师 二二二 🔻
控制台	课程名称 多门课程名称用逗号隔开				
个人资料	课程代码 请输入课程代码	课程单位 请输入课程单位	教师姓名 请输》		Q 授索 の重置
评价管理	课程评价资料审核				C 刷新
准入管理 ~	参评教师				
课程评价资料审核	工号:	姓名:	C COLUMN	軍核资料	通过 酸回 拒绝
				共 <b>1</b> 条 10条/页 ~ <	1 > 前往 1 页

#### 教师端 15 特殊功能显示界面

说明:教师端其余的两个特殊功能【课程评价资料审核】和【课程准入资料 审核】,当教师端被分配审核任务时,这两个功能才会出现,审核资料只需要点 击列表内的【审核资料】即可查看资料。

() 云农课程中心	← 返回 │ 课程资料【杨毅】	
控制台	基本材料	
个人资料	自评申请表: 自 曾评申请表- 信用信息详情_信用中国, pdf 可点击预览	0
评价管理	审核 ● 会排 ○ 不合格 可选合格和不合格	修改
准入管理 ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~	<b>课程教学大纲:</b>	0
	审核: ● 合格 ○ 不合格	修改
	<b>课程数案:</b>	0
	审核: ● 合格 ○ 不合格	修改
	<b>课堂PPT、教学日历:</b> 自 课堂PPT、教学日历-01.png	0
	审核: ● 合格 ○ 不合格	修改
	<b>学生测试材料:</b> 自 学生测试材料-01.png	0

教师端 16 审核参评课程上传资料的界面

说明: 当点击不合格时候, 需要填写不合格原因

云农课程中心	←返回  课程资料【杨毅】	
控制台	基本材料	
个人资料	自评申请表: D 自评申请表-信用信息详情_信用中国.pdf	0
评价管理 >	审核:○合格 ③ 茶合格 □ 領導入修改意见	修改
運程评价资料审核	<b>课程教学大纲:                                    </b>	0
	审核: ● 合格 ○ 不合格	修改
	<b>课程教案: </b> @ 课程教案-01.png	0
	审核: ● 合橋 ○ 不合格	修改
	<b>课堂PPT、教学日历:</b> @ 课堂PPT、教学日历-01.png	0
	审核: • 合格 🛛 不合格	修改

#### 教师端 17 填写参评课程不合格原因图示

说明:如果所有资料审核完毕后

😡 云农课程中心	← 返回   课程资料【杨毅】	
控制台	审核: ● 合楷 ○ 不合楷	修改
个人资料	高阶材料	
评价管理	教学设计样例说明: 🖻 教学设计样例说明-01.png	0
准入管理	审核: ● 合橋 ○ 不合格	修改
课程评价资料审核	教学实录视频: 🖻 教学实录视频-基础英语(三)-张艳菊(随机).m4v	Ø
	审核: ● 含楷 ○ 不合楷	修改
	审核总结	
	整体不合格	
	自评申请表:	

教师端 18 审核资料完成的界面

#### 说明:点击完成即可完成资料审核

🕢 云农课程中心	课程评价资料审核 / 课程评价资料审核			2021-2022学年第1学期 教师 👘 🖙 🔻
控制台	课程名称 多门课程名称用逗号隔开			
个人资料	课程代码 请输入课程代码	课程单位 请输入课程单位	教师姓名 请输入教师姓名	Q援索 ○重置
评价管理 ~	课程评价资料审核			〇 刷新
准入管理 ~	参评教师			
课程评价资料审核	工号: 💭 🖦	姓名: 4,392	电话: 1 📕 📕 🛤	不合格 通过 驳回 拒绝
			共1条	10条/页 ∨ く 1 > 前往 1 页

教师端 19课程上传资料的审核结果-不合格

说明:若资料审核不合格,则该条资料只能驳回或者拒绝,驳回后的资料,教师可以修改后重新上传,然后重新审核,如果被拒绝了,那么该教师将失去此次参评资格,被拒绝的教师本年度不可再次参与评价。

🔯 云农课程中心	课程评价资料审核 / 课程评价资料审核	2021-2022学年第1学期 教师 🛄 🖛 🔻
控制台	」選擇名称 多门课程名称用還号購行	
个人资料	<b>课程代码</b> 请输入课程代码 课程单位 请输入课程单位 教师姓名 请输入课程单位	○搜索 ○重置
评价管理 ~	课程评价资料审核	C 周期
准入管理 ~	参评教师	
课程评价资料审核	工号: miller 姓名: miller 电话: Returner.	合格 通过 取回 拒绝
	共1条	10条/页 ~ 〈 1 〉 前往 1 页

教师端 20 课程上传资料的审核结果-合格

说明:若该条资料显示合格后,只能被通过,点击【通过】后,即完成资料 审核任务。